



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO OMNICOMPENSIVO DI ALANNO (PE)
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado,
Istituto Tecnico Tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Istituto Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Sede legale: Via XX Settembre, 1 - **ALANNO (PE)** Tel. 085/8573102-085/8573000
C.F. 80014910683 – C. M. PEIC81200E <http://www.omnicompensivoalanno.edu.it>
Codice univ. UFLCY8 E-mail: peic81200e@pec.istruzione.it peic81200e@istruzione.it

Alla RSU dell'Istituto Omnicompensivo di Alanno
De Dominicis Antonello
De Santis Marilena
Luciani M. Teresa

Alle OO.SS.
Cisl Scuola
Flc/Cgil
Snals
Uil
Gilda Scuola

Albo sindacale

MATERIE OGGETTO DI INFORMAZIONE

Ai sensi dell'art. 5 c. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 sono MATERIE OGGETTO DI INFORMAZIONE QUELLE INDICATE nell'art. 22 comma 9 lett. b), b1), b2) a livello di istituzione scolastica ed educativa:

b1) Proposta di formazione delle classi e determinazione degli organici

b2) Criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei

b1) Proposta formazione classi e determinazione degli organici a.s. 2022-23

Si trasmette l'informazione sulla "proposta di formazione delle classi" tenuto conto dei criteri proposti dal Collegio dei Docenti del 25 gennaio 2022 e definiti dal Consiglio di Istituto (Commissario straordinario) del 9 febbraio 2022, relativamente alla formazione delle sezioni e delle classi e all'eventuale accorpamento delle stesse (a.sc.2022-2023), nonché la proposta di organico effettuata, sulla base dei parametri di riferimento, indicati nel D.P.R. n. 81 del 20 marzo 2009.

I criteri di formazione delle sezioni di scuola dell'infanzia, sulla base degli iscritti, sono stati integrati dal Collegio dei docenti del 30 giugno 2022 e definiti dal Commissario straordinario nella seduta dell'11 agosto 2022.

Si richiamano, inoltre, il Collegio dei Docenti del 30 giugno 2022 e il Consiglio di Istituto (Commissario straordinario) del 13 luglio 2022 allorquando è stato reso noto l'O.D. autorizzato dall'ATP di Pescara e dell'11 agosto 2022.

Scuola dell'Infanzia

- sezioni a struttura omogenea per fasce d'età (sez. dei 3, dei 4, dei 5 anni) nel plesso di Alanno
- equilibrio numerico delle sezioni mediante:
 - a) inserimento dei bambini anticipatori o dei più piccoli in ciascuna sezione
oppure
 - b) costituzione di sezioni eterogenee di 3 e 4 anni (con anticipatori anno precedente + anno corrente) e sezioni omogenee di 3 e 5 anni al fine di garantire un equilibrato approccio didattico ai bimbi in ingresso e in uscita dalla scuola dell'Infanzia
- sezioni a struttura eterogenea nel plesso di Cugnoli
- inserimento dei bambini anticipatori a partire dal mese di settembre con la sola frequenza in orario antimeridiano e per un certo numero di ore fino al mese di dicembre ed il successivo prolungamento orario della permanenza a scuola a partire dal mese di gennaio e con frequenza pomeridiana in modo direttamente proporzionale al grado di autonomia del singolo bambino, (autonomia affettiva, sfinterica e autonomia nell'alimentazione);
- inserimento massimo di n. 6 bambini per plesso;

Classi prime primaria

(alunni provenienti dalla scuola dell'Infanzia)

- uguaglianza di opportunità per tutti gli studenti e le loro famiglie;
- eterogeneità all'interno della classe;
- omogeneità tra classi parallele;
- equa distribuzione per sesso;
- equa distribuzione degli alunni disabili, DSA, BES certificati;
- equa distribuzione degli alunni stranieri;
- equa distribuzione per semestre di nascita;
- equa distribuzione in base al livello di autonomia posseduto e dei prerequisiti d'accesso, così come rilevato dalle insegnanti di scuola dell'Infanzia, sulla base delle osservazioni condotte;
- eventuale desiderata delle famiglie (provenienza, motivi di famiglia per esigenze dichiarate e ritenute valide ai fini pedagogico-didattici).

Classi prime secondaria di I grado

(alunni provenienti dalla scuola primaria o dalla stessa scuola secondaria di I grado per accorpamento)

- uguaglianza di opportunità per tutti gli studenti e le loro famiglie;
- eterogeneità all'interno della classe;
- omogeneità tra classi parallele;
- equa distribuzione per sesso;
- equa distribuzione degli alunni disabili, DSA, BES certificati;
- equa distribuzione degli alunni stranieri;
- equa distribuzione in base al livello/giudizio espresso al termine della scuola primaria;
- equa distribuzione in base alla valutazione conseguita nella scuola secondaria di I grado (in caso di accorpamento);
- eventuale desiderata delle famiglie (provenienza, motivi di famiglia per esigenze dichiarate e ritenute valide ai fini pedagogico-didattico).

Classi prime secondaria di II grado e criteri di accorpamento delle classi

- uguaglianza di opportunità per tutti gli studenti e le loro famiglie;
- eterogeneità all'interno della classe;
- omogeneità tra classi parallele;
- equa distribuzione per sesso;
- equa distribuzione degli alunni disabili, DSA, BES certificati;
- equa distribuzione degli alunni stranieri;
- equa distribuzione in base al giudizio di idoneità espresso nel I ciclo di istruzione;
- equa distribuzione dei ripetenti;
- equa distribuzione dei convittori.
- eventuale desiderata delle famiglie (provenienza, motivi di famiglia, esigenze varie).

Criteri per accorpamento delle classi

Solo in caso di decremento del numero degli iscritti, l'ultima sezione del biennio oppure la classe numericamente più ridotta va eliminata e gli studenti vengono ridistribuiti in relazione ai criteri di cui sopra.

Criteri per distribuzione studenti ripetenti

Viene seguito il criterio dell'equa distribuzione nelle classi (equa distribuzione nelle classi del biennio e distribuzione riferita all'articolazione del percorso di studi per il triennio).

La proposta delle classi, costituite con riferimento al numero complessivo degli alunni iscritti, risulta essere la seguente:

Scuola	Isritti per l'a. s. 2022-23
Infanzia di Alanno (con alunni anticipatari)	92 - 4 sezioni
Infanzia di Cugnoli (con alunni anticipatari)	35 - 2 sezioni
Primaria di Alanno	115 - 6 classi
Primaria di Cugnoli	63 - 5 classi
Secondaria di primo grado di Alanno	67 - 4 classi
Secondaria di Cugnoli	39 - 3 classi
Ita	202 - 11 classi
Ipa	45 - 3 classi
Convitto Itas	48
TOT. Alunni	658

b2) Criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei

PERSONALE DOCENTE

Nella costante realizzazione di progetti nazionali ed europei, alcuni dei quali già avviati ed in corso di sviluppo, altri che saranno realizzabili sulla base delle candidature e delle autorizzazioni che perverranno dall'autorità di gestione, si definiscono i criteri di attuazione che faranno riferimento alla coerenza delle proposte progettuali con:

- le finalità e gli obiettivi del Piano triennale dell'Offerta Formativa 2012-25 che, alla luce del RAV, sarà definito nel corrente anno scolastico dal Collegio Docenti entro e non oltre dicembre 2022;
- le priorità strategiche e gli obiettivi di processo individuati dal N.I.V. nel Rapporto di Autovalutazione – R.A.V.;
- le azioni del Piano di Miglioramento – P.D.M - dell'Istituto.

Tutti i progetti (nazionali / europei), previa acquisizione delle delibere degli OO.CC, saranno integrati nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale.

L'individuazione del personale interno – docente ed ATA - o del personale esterno da impiegare per l'attuazione dei progetti nazionali/europei avverrà nel rispetto del CCNL vigente, del D.I. 129 del 28-08-2018 e di quanto disciplinato dall'art.7, comma 6 del D.lgs 30 marzo 2001, n.165: l'Istituzione Scolastica deve espletare procedure di individuazione e/o reclutamento del personale conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art. 43, del D.I. n.129/2018, soltanto per le prestazioni e le attività:

- ✓ che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- ✓ che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- ✓ di cui sia comunque opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna. In particolare, la selezione avviene con le seguenti modalità:

1. Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno.

Preliminarmente l'Istituzione Scolastica provvede a verificare se siano presenti e disponibili, all'interno del corpo docente dell'Istituto, le risorse professionali di cui ha necessità.

Per svolgere tale ricognizione l'Istituzione scolastica

- pubblica sul proprio sito *web* apposito avviso interno contenente i criteri specifici e predeterminati di selezione;
- raccoglie le disponibilità dei docenti interni;
- valuta i *curricula* stilando una graduatoria;
- qualora sia presente o disponibile una professionalità rispondente a quella richiesta, procede sulla base della graduatoria, al conferimento di un incarico aggiuntivo, mediante apposita **lettera di incarico**;
- per alcuni progetti PON o di altra tipologia che lo consenta, è possibile individuare le figure interne tra il personale docente ed educativo, in seno al Collegio dei docenti, sempre sulla base di precedente informazione, richiesta di disponibilità, produzione di CV

2. Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo.

Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione scolastica può ricorrere:

a) Alle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007	o, in alternativa,	b) Stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti esterni ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165
---	--------------------	---

2.a) Ricorso a collaborazioni plurime

L'istituzione scolastica richiedente:

- pubblica sul proprio sito *web* un avviso rivolto al personale di altre Istituzioni Scolastiche, delineando le caratteristiche della risorsa professionale di cui si necessita e definendo i criteri di selezione;
- qualora presso altra Istituzione Scolastica sia accertata la disponibilità di docenti idonei, sarà possibile instaurare un rapporto di **collaborazione plurima**, mediante apposita **lettera di incarico**, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del docente, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio

2.b) Affidamento contratti di lavoro autonomo

In alternativa al ricorso alle collaborazioni plurime, l'Istituzione Scolastica può stipulare contratti di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con esperti esterni e/o associazioni presenti sul territorio.

- Il Dirigente Scolastico pubblica all'Albo e sul sito web dell'Istituto specifico **Avviso** nel quale dovranno essere indicati:
 - modalità e termini per la presentazione delle domande;
 - documentazione da produrre;
 - oggetto della prestazione;
 - durata del contratto;
 - corrispettivo proposto;
 - criteri di valutazione delle candidature
- sulla base della valutazione comparativa dei curricula, il Dirigente Scolastico, che può essere coadiuvato da apposita Commissione all'uopo nominata, individua gli esperti esterni cui conferire l'incarico;
- conclusa la procedura di selezione, il Dirigente Scolastico affida l'incarico mediante **stipula di un contratto di prestazione d'opera** ex art. 2222 e ss. del codice civile. La natura giuridica del rapporto che si instaura con l'incarico di collaborazione esterna, infatti, è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale. La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile.

- E' possibile avviare la procedura per il reclutamento di personale rivolgendosi anche solo a operatori economici - persone giuridiche e stipulare contratti con il legale rappresentante dell'Ente, Associazione, Cooperativa di riferimento, Società.

PERSONALE ATA

Sempre con riferimento ai progetti nazionali ed europei, il personale ATA e specificamente quello appartenente ai profili professionali di assistente amministrativo, assistente tecnico e collaboratore scolastico, sarà individuato sulla base delle disponibilità espresse e dei titoli/competenze dichiarati a seguito di appositi avvisi dell'Istituto, resi pubblici all'albo pretorio on line dell'istituzione scolastica.

Per gli AA. e AT. può essere indicato l'incarico all'interno della mansione definita dal DSGA ed approvata dal DS, previa verifica dei titoli/competenze di cui si necessita.

Il Dirigente scolastico
M. Teresa Marsili
Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale
e a normativa connessa