

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO - ALANNO
Prot. 0002354 del 12/03/2020
(Uscita)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI ALANNO (PE)
*Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado,
Istituto Tecnico Tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
Istituto Professionale - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale*

Sede legale: Via XX Settembre, n. 1 - ALANNO (PE) - Tel. 085/8573102 – 085/8573000 - <http://www.omnicomprensivoalanno.edu.it>
C.F. 80014910683 – C. M. PEIC81200E Cod. univ. **UFLCY8** E-mail: peic81200e@pec.istruzione.it peic81200e@istruzione.it

**Ai genitori e agli alunni di Scuola Primaria,
Scuola Secondaria di Primo e Secondo Grado
epc
Ai docenti dell'Istituto Omnicomprensivo
Al DSGA per gli adempimenti di competenza**

Circolare n. 277 dell'11 marzo 2020

Oggetto: formalizzazione autorizzazione uso piattaforme e-learning. Informativa e autorizzazione.

Cari genitori,

la nostra Scuola sta cercando di affrontare con tutti i mezzi possibili l'emergenza didattica derivata dal Coronavirus, la cui diffusione di fatto ha portato alla sospensione delle attività didattiche fino alla data del 3 aprile 2020, salvo ulteriori proroghe.

Nei giorni scorsi, per mezzo dello strumento di videoconferenza, ho avuto modo di consultare i docenti coordinatori di plesso e di classe: assieme abbiamo rilevato, in linea con le indicazioni ministeriali, di dover garantire il diritto all'istruzione e, di conseguenza, la continuità didattica.

Sul registro elettronico degli alunni i genitori hanno la possibilità di consultare la sezione BACHECA dove sono inserite tutte le indicazioni utili dei docenti per la didattica a distanza.

Sono ormai da diversi anni che alcune classi dell'Istituto, in modalità sperimentale, utilizzano le cosiddette classi virtuali, piattaforme che consentono la comunicazione tra docenti e studenti e che servono per dare informazioni, arricchire la lezione in presenza e tenere comunque un contatto a distanza con gli alunni, i quali possono accedervi per mezzo di un pc, di un tablet o di uno smartphone.

Sulla base di quanto previsto della nota MIUR n. 278 del 6 marzo 2020, dalla nota dell'USR Abruzzo 2696 del 3 marzo 2020 e dal DPCM dell'8 marzo 2020, l'Istituto Omnicomprensivo di Alanno ha intenzione di formalizzare l'utilizzo di tali piattaforme per gli alunni della scuola secondaria di primo e secondo grado e, se possibile, anche con qualche classe di scuola primaria.

Con la presente dunque, chiedo l'autorizzazione all'uso di diverse modalità di didattica a distanza che i docenti, in base alla propria formazione professionale, utilizzano già in modo sperimentale o si apprestano ad utilizzare.

Segue una descrizione puntuale delle diverse piattaforme.

Piattaforma Edmodo

Si tratta di una classe virtuale gratuita e sicura in cui docenti e studenti possono collaborare, condividere contenuti e utilizzare app educative.

Queste le sue caratteristiche principali:

- è gratuita;
- si può integrare con gli strumenti di google, youtube, dropbox
- il coordinatore di classe crea la classe virtuale invitando i docenti del Consiglio di Classe e anche gli alunni per mezzo di un codice;
- gli studenti possono interagire con i propri docenti e **solo** con i propri compagni di classe;
- studenti e docenti partecipano a discussioni di classe o di gruppo che saranno monitorate dal coordinatore di classe;
- gli studenti possono comunicare direttamente con il docente per chiedere informazioni e ottenere aiuto con il lavoro;
- gli alunni possono ricevere e gestire le consegne di attività e test di vario genere, visualizzare il lavoro svolto quanto ci si assenta da scuola, accedere a collegamenti e risorse forniti dai docenti;
- è possibile accedervi da pc, tablet, smartphone.
- è consentita anche l'iscrizione dei genitori per mezzo di un account genitore da richiedere al coordinatore di classe.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare il link: <https://support.edmodo.com/hc/it>

Zoom

E' una piattaforma web per meeting, videoconferenze e webinar da remoto.

Queste le sue caratteristiche principali:

- è estremamente semplice da utilizzare (pc, tablet, smartphone) e si scarica facilmente dalla rete;
- ha una versione Basic che è gratuita, pur avendo quale limite la durata massima di 40 minuti a videoconferenza;
- il docente di classe crea una meeting e invita gli alunni per mezzo di un codice (meeting id) e una password, che possono essere comunicati nella classe virtuale di edmodo per garantire la riservatezza;
- gli alunni sulla base di queste credenziali accedono (Join) e si connettono in videoconferenza;
- è possibile attivare o disattivare l'audio e il video, condividere lo schermo con tutti i partecipanti;
- prevede anche una chat per le comunicazioni interne alla videoconferenza;
- è possibile anche registrare la lezione e inserirla nella classe virtuale per la socializzazione destinata agli eventuali assenti.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare il seguente link: https://support.zoom.us/hc/en-us?_ga=2.44506343.2132778053.1583844517-1695215252.1583844517&_gac=1.196082014.1583844525.Cj0KCQjw9ZzzBRCKARIsAN

wXaelGnGJHjNSzG7vWnQ-
_mLFp9yUiyWDrClfUgj0Tjxp7Quz_dRdgjnoaAqYMEALw_wcB

Weschool

E' una classe virtuale e ha le seguenti caratteristiche:

- è gratuita e si scarica facilmente dalla rete;
- il docente crea una classe virtuale e invita i docenti e gli studenti a farne parte per il tramite di un codice;
- consente anche di effettuare la videoconferenza all'interno della classe virtuale per il tramite di Jitsi;
- è possibile dare consegne, correggere elaborati,
- si può integrare con gli strumenti di google, youtube, dropbox;
- consente di creare videoquiz e cruciverba;
- prevede anche una chat per le comunicazioni interne.

Per ulteriori informazioni è possibile consultare il seguente link: <https://www.weschool.com/>

G-suite (solo per la secondaria di primo e secondo grado)

Con la G-suite gli alunni avranno a disposizione un account personale (nome.cognome@omnicomprensivoalanno.edu.it) attraverso il quale usare le applicazioni Google:

- gmail (email);
- calendar (agenda elettronica);
- documenti (per scrittura di testi);
- fogli (per la preparazione di fogli calcolo);
- presentazioni (permette di creare slide);
- sites (per la realizzazione di siti internet);
- classroom (per la creazione di classi virtuali su cui i docenti inseriscono lezioni e interagiscono con la classe virtualmente);
- gruppi (per creare delle chat controllate);
- drive (per archiviare documenti, immagini e vari file multimediali)

Per ulteriori informazioni è possibile consultare i seguenti link:

Informativa google suite for Education <https://support.google.com/a/answer/6356509?hl=it>

Contratto relativo a G-suite for Education <https://support.google.com/a/answer/6356509?hl=it>

Termini d'uso relativo a G-suite <https://support.google.com/a/users#topic=9296556>

Trattamento dati personali attuati da Google https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html

La scuola indica a tutte le famiglie le norme da conoscere che regolano l'uso delle piattaforme online e che sono contenute nei seguenti decreti:

- Decreto Legislativo 10 Agosto 2018, n. 101,
- Decreto Legislativo 18 Maggio 2018, n.51,
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196,
- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni,
- Decreto 14 novembre 2007, n. 239.

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire e su cui i genitori o tutori sono chiamati a vigilare, affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

Leggere con attenzione (per gli studenti)

1. Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e lo Studente, dovrai accedere alla piattaforma con la frequenza richiesta dall'insegnante;
2. devi conservare la password personale/codice e non consentirne l'uso ad altre persone, sostituendola con periodicità. In caso di smarrimento o di perdita di controllo della stessa, devi informare celermente la segreteria;
3. (per G-suite) in POSTA, CLASSROOM e in GRUPPI invierai messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa stai parlando; indicherai sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento del messaggio ricevuto;
4. non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
5. non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
6. non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
7. non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
8. quando condividi documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei tuoi docenti o dei tuoi compagni;

9. non violare la riservatezza degli altri studenti e dei docenti;
10. usa il computer e la piattaforma in modo da mostrare considerazione e rispetto per gli utenti.

I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale si impegnano a far rispettare le esposte regole di comportamento pena la sospensione dai servizi forniti.

Al fine di consentire il pieno utilizzo degli strumenti digitali descritti, è necessario:

- 1. scaricare il modello di informativa/autorizzazione all'uso di Edomodo/Zoom/Weschool/G-suite;**
- 2. compilarlo, firmarlo e farne la scansione;**
- 3. inviare le scansioni del modello compilato con ciascun documento di identità dei genitori all'indirizzo mail dadalanno@gmail.com entro domenica 15 marzo 2020.**

F.to il Dirigente scolastico

M. Teresa Marsili
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n.39/1993)

**INFORMATIVA/AUTORIZZAZIONE ALL'USO DI
EDMODO/ZOOM/WESCHOOL/GSUITE**

Dati dell'alunno

Scuola di appartenenza	<input type="checkbox"/> Scuola Primaria di Alanno <input type="checkbox"/> Scuola Primaria di Cugnoli <input type="checkbox"/> Scuola Secondaria di Primo Grado di Alanno <input type="checkbox"/> Scuola Secondaria di Primo Grado di Cugnoli <input type="checkbox"/> Itas di Alanno <input type="checkbox"/> Ipsasr di Villareia
Cognome e nome alunno	_____
Classe di riferimento	_____

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ e residente a
_____ in via _____ n. _____

e la sottoscritta _____
nato a _____ il _____ e residente a
_____ in via _____ n. _____

genitori/esercente/i la potestà genitoriale dello studente di cui sopra

DICHIARANO

- di aver letto e compreso la Circolare n. 277 dell'11.03.2020 dell'Istituto Omnicomprensivo di Alanno avente ad oggetto: **formalizzazione autorizzazione uso piattaforme e-learning. Informativa e autorizzazione;**
- di essere consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000;
- dichiarano di dare il consenso in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile

AUTORIZZANO

l'Istituto Omnicomprensivo di Alanno a creare e gestire classi virtuali e videoconferenze secondo le modalità descritte nella nota di cui sopra e **ACCONSENTONO** la partecipazione del/la proprio/a figlio/a al loro utilizzo.

(solo per la scuola secondaria di primo e secondo grado)

l'Istituto Omnicomprensivo di Alanno a creare e gestire un account G-suite for Education per il/la proprio/a figlio/a con estensione nome.cognome@omnicomprensivoalanno.edu.it

Luogo e data _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

Firma studente (se maggiorenne) _____

Firma di altra persona esercente la patria potestà _____